



ATTESTAZIONE CONTABILE (*spesa in corso d'anno e spesa pluriennale*)

UOC GESTIONE APPROVVIGIONAMENTO DI BENI, SERVIZI E LOGISTICA:

Si attesta di aver annotato la spesa pari ad € 306.825,34 (IVA inclusa) come segue:

- a) quanto a € 29.544,36 nella sub autorizzazione EC/2022/1.261 del Budget Provvisorio 2022 nel conto economico 05.03.02.01.01 "Acquisti di materiali di guardaroba, di pulizia e di convivenza";
- b) quanto a € 129.457,36 nella sub autorizzazione EC/2023/1.137 del Budget Provvisorio 2023 nel conto economico 05.03.02.01.01 "Acquisti di materiali di guardaroba, di pulizia e di convivenza";
- c) quanto a € 82.506,21 nella sub autorizzazione EC/2024/1.100 del Budget Provvisorio 2024 nel conto economico 05.03.02.01.01 "Acquisti di materiali di guardaroba, di pulizia e di convivenza";
- d) quanto a € 65.317,41 nella sub autorizzazione EC/2025/1.64 del Budget Provvisorio 2025 nel conto economico 05.03.02.01.01 "Acquisti di materiali di guardaroba, di pulizia e di convivenza".

Di prendere atto che le opzioni contrattuali verranno esercitate con successivi e separati ordinativi emessi sul gestionale AREAS, previa verifica della sussistenza della necessaria copertura economica nelle risorse di budget assegnate a questa UOC, integrando, qualora necessario, le autorizzazioni di spesa sopra riportate.

Il Direttore f.f.
Dott.ssa Chiara D'Eusanio

U.O.C CONTROLLO DI GESTIONE:

Sulla base di quanto dichiarato dal Direttore f.f. della UOC Gestione Approvvigionamento di Beni, Servizi e Logistica, si attesta, che la sub EC/2022/1.261 è stata registrata per l'importo di euro 29.544,36 a carico del Budget provvisorio anno 2022, autorizzato con DGRM n. 1628 del 22/12/2021.

Il Direttore
Dott.ssa Silvia Generali

U.O.C. BILANCIO, PATRIMONIO E COORDINAMENTO INVESTIMENTI:

Si attesta la corretta imputazione della spesa al Piano dei Conti e agli esercizi di competenza.

Si attesta che l'incentivo di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. ricompreso nel quadro economico dell'acquisto oggetto della presente determina verrà accantonato in sede di bilancio previa comunicazione alla U.O.C. Bilancio Patrimonio e Coordinamento Finanziamenti del relativo importo da parte della U.O.C. Approvvigionamento Beni e Servizi e Logistica.

Il Direttore
Dott.ssa Anna Gattini

Documento informatico firmato digitalmente